



*anys
promovent la cooperació
universitat-empresa*



PROGRAMA DE ACTIVIDADES

2012/2013

FUNDACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
ADEIT

ÍNDICE

1 PRESENTACIÓN	5
Objetivos	5
Patronato	6
Comisión mixta de seguimiento del convenio	9
Organización	9
2 ACTOS INSTITUCIONALES	10
25 años de ADEIT	10
Jornada Universidad-Sociedad	11
3 DEPARTAMENTOS	13
Formación de Postgrado	13
Formación Continua y a Medida	17
Prácticas en Empresas	19
Empleo y Emprendimiento	22
Teleformación	30
Transferencia para la Innovación	32
Marketing y Organización de Actividades	35
4 SERVICIOS DE APOYO	40
Contabilidad y Presupuestos	40
Secretaría Técnica	40
Sistemas y Mantenimiento	41
Información y Documentación	41
Comunicación y Prensa	42

1 PRESENTACIÓN

OBJETIVOS

Informar sobre las actuaciones que la Fundación Universidad-Empresa de la Universitat de València, ADEIT, llevará a cabo durante el próximo curso 2012-2013 es el principal objetivo de este programa de actividades, que se presenta a través de un nuevo formato, con el fin de ofrecer una mayor comprensión no sólo de los objetivos y resultados esperados de cada uno de los programas, sino también de las tareas necesarias para llevarlos a cabo.

ADEIT, instrumento creado por el Consell Social, tiene como objetivo desarrollar todas aquellas actividades y actuaciones que contribuyan a propiciar la colaboración entre la Universitat de València y su entorno socioeconómico.

Para ello, durante este periodo, ADEIT continuará trabajando para fortalecer y aportar valor añadido a aquellas acciones que viene desarrollando desde hace años (como la formación de postgrado, las prácticas en empresas, la organización de congresos y seminarios, el asesoramiento para el empleo y el autoempleo o las acciones para la innovación en la empresa, entre otros) y, por otra, trabajará para poner en marcha o reforzar nuevos programas y actividades con el objetivo de estrechar las relaciones universidad-empresa.

ADEIT, AL SERVICIO DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA Y DE LAS EMPRESAS VALENCIANAS

25 AÑOS PROMOVRIENDO LA COOPERACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA

Además, este curso estará marcado por la celebración de los 25 años de existencia de ADEIT, con motivo de la que se organizarán distintos actos conmemorativos y elaborarán diferentes soportes de difusión de lo acontecido en este periodo (libro, vídeo, exposición, etc.)

Destaca, con especial fuerza, la puesta en marcha de una nueva página web en el marco de los 25 años de trayectoria de la Fundación Universidad-Empresa de la Universitat de València.

ADEIT, como en años anteriores, continuará formando parte y colaborando con la Red Española de Fundaciones Universidad-Empresa (REDFUE) que, en el ámbito nacional, aglutina a las aquellas entidades que trabajan para aproximar la Universidad y el mundo económico-productivo. Asimismo, participará activamente en otras redes relacionadas con su ámbito de actuación como Red Universitaria de Estudios de Postgrado y Educación Permanente (RUEPEP), Red Universitaria de Asuntos Estudiantiles (RUNAE) y Asociación de Oficinas de Congresos de Universidades y Fundaciones Universitarias (OCUE).

PATRONATO

El Patronato es el órgano supremo de gobierno y representación de ADEIT. De él forman parte miembros del Consell Social de la Universitat de València, empresas, profesores de la Universitat de València y las personas que han ostentado el cargo de Rector de la Universitat de València o de Presidente del Consell Social y de ADEIT.

MIEMBROS DEL PATRONATO

PRESIDENTE HONORÍFICO

President de la Generalitat Valenciana
Alberto Fabra Part

PRESIDENTE

Presidente del Consell Social
Carlos Pascual de Miguel

PATRONOS NATOS

Esteban Morcillo Sánchez
Rector de la Universitat de València

Alfonso Maldonado Rubio
Profesional

M^a José Añón Roig
Secretaria general de la Universitat de València

José Vicente Morata Estregués
Empresario

Julio de Miguel Aynat
Profesional

Joan Emili Oltra Vidal
Gerente Universitat de València

Vicente Boquera Amil
Secretario del Consell Social

Josep Manuel Picó Tormo
CC.OO.

Francisco José Corell Grau
Empresario

Elena Pineda Caplliure
UGT

Amparo García Chapa
Empresaria

Leopoldo Pons Albentosa
Profesional

Miguel González Saborit
Profesional

Teresa Puchades Olmos
Empresaria

Enrique Lucas Oller
Profesional

Alejandro Soliveres Montañés
CEV

PATRONOS ELECTOS

Empresas



Profesores de la Universitat de València

José L. Martínez Morales

Javier Quesada Ibáñez

Juan Viña Ribes

PATRONOS DE HONOR

Ramón Lapiedra Civera

Ex Rector de la Universitat de València

Francisco Tomás Vert

Ex Rector de la Universitat de València

Pedro Ruiz Torres

Ex Rector de la Universitat de València

Antonio Rico Gil

Ex Presidente de la Fundación Universidad-Empresa de Valencia y del Consell Social

Secretaria

Teresa Medrano Varela

CONSEJO EJECUTIVO

La función de este órgano, recogida en el artículo 18 de los estatutos, es preparar, debatir y proponer al Patronato los planes y programas que requieran de su aprobación.

Forman parte del Consejo Ejecutivo: el rector de la Universitat de València, Esteban Morcillo; la secretaria general de la Universitat de València, M^a José Añón; el profesor de la Universitat de València, José Luis Martínez Morales; y la empresa G.H. Electrotermia, representada por su presidente, José Vicente González.

COMISIONES DE TRABAJO

Durante este curso académico, se reunirán de nuevo las comisiones de trabajo, creadas por el Patronato, que tienen como principal objetivo impulsar las actividades que desarrolla ADEIT, proponer su mejora y establecer nuevas posibles líneas de actuación.

Las comisiones de trabajo están compuestas por miembros del Patronato. Además, forman parte de estas comisiones el Director Gerente de la Fundación, la Secretaria del Patronato y el Director del área o departamento de que se trate en la comisión. Las tres comisiones existentes en la actualidad están compuestas por los siguientes miembros:

Formación	
Presidente:	Consum
Miembros:	Rosa Marín, Vicente Boquera, José Luis Martínez Morales, Juan Viña, Concepción Gómez, Banco de Valencia, Cámara de Comercio de Valencia, EMIVASA y Bancaja.

Transferencia y Marketing y Organización de Actividades	
Presidente:	ETRA
Miembros:	Pedro Carrasco, Javier Quesada, Joan Oltra, Miguel González, Teresa Puchades, AUMAR, Cámara de Comercio de Valencia, Colebega, Consum, EMIVASA, Feria Valencia, GH Electrotermia, Pavasal y Femeval.

Prácticas y Empleo	
Presidente:	Teresa Puchades
Miembros:	Isabel Vázquez, Olga Gil, Pedro Ruiz, Julio de Miguel, Enrique Lucas, AUMAR, Bancaja, Cámara de Comercio de Valencia, Consum, EMIVASA, Femeval y Feria de Valencia.

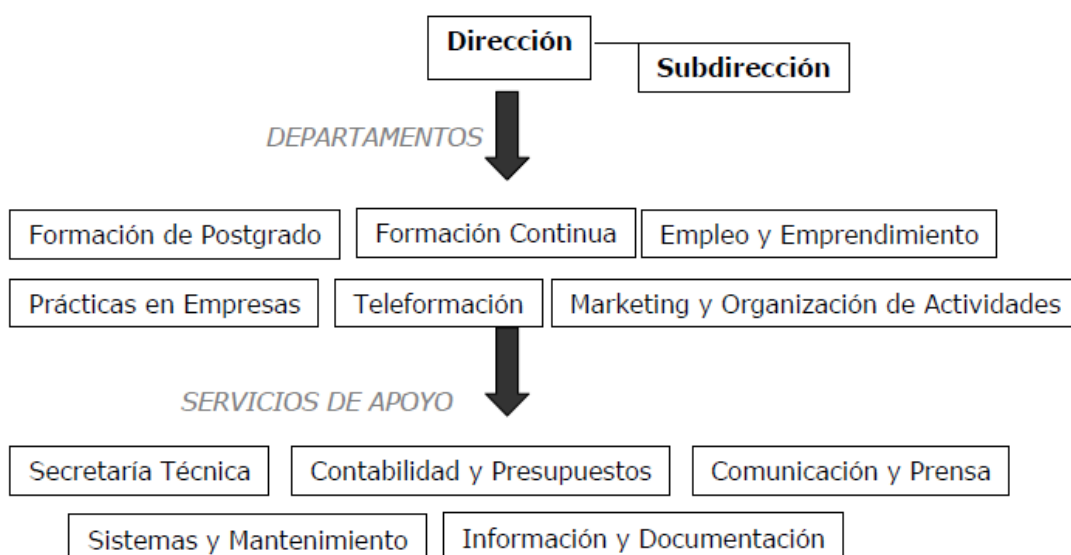
COMISIÓN MIXTA DE SEGUIMIENTO DEL CONVENIO DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA Y ADEIT

Con el fin de realizar un seguimiento de las actividades enmarcadas en el convenio entre la Universitat de València y ADEIT, suscrito en septiembre de 2009, se constituyó una comisión de seguimiento de la que forman parte los siguientes miembros:


Comisión de seguimiento	
Presidente:	Carlos Pascual, presidente del Consell Social y de ADEIT
Miembros:	Universitat de València: Rector, Esteban Morcillo, vicerrectores de Postgrado, Rosa Marín, Estudios, y Política Lingüística, Isabel Vázquez, Investigación y Política Científica, Pedro Carrasco y el gerente, Joan Oltra. Miembros del Patronato: Presidente de G. H. Electrotermia, José Vicente González, de la Cámara de Comercio, José Vicente Morata, y los directores de RNB, Vicente Ruiz, y de Vossloh, Íñigo Parra.

ORGANIZACIÓN

Para la consecución de sus objetivos, ADEIT se estructura en departamentos y servicios de apoyo, coordinados por el Director Gerente, con el apoyo del Subdirector General.



2 ACTOS INSTITUCIONALES

PROGRAMA	25 AÑOS ADEIT, 25 AÑOS PROMOVRIENDO LA COOPERACIÓN UNIVERSIDAD-EMPRESA	
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Conmemorar los 25 años de existencia de ADEIT como instrumento del Consell Social y su trabajo para aproximar la Universitat a su entorno socioeconómico. ○ Abrir un debate sobre el presente y futuro de las relaciones Universidad-Empresa. ○ Hacer partícipes a todos los actores de la cooperación universidad-empresa en todos sus niveles. 	
PÚBLICO OBJETIVO	Comunidad universitaria en su conjunto –profesores, estudiantes y titulados– así como empresarios y trabajadores comprometidos con el impulso de la cooperación universidad-empresa.	
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Reconocimiento de la labor de los artífices y colaboradores en los 25 años de ADEIT. ○ Ampliación del conocimiento de la sociedad en general hacia el trabajo desarrollado por ADEIT como instrumento de la Universitat de València. 	
ACTIVIDADES	<p>EXTERNAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Organización y celebración de un acto conmemorativo con los principales agentes de la triple hélice (de Universidad, de la empresa y de la Administración) en el que se hará balance de la trayectoria y retos de la colaboración universidad-empresa. ○ Desarrollo del estudio de investigación bajo el título "<i>Trayectoria: La contribución de ADEIT a la proyección profesional de los titulados de la Universitat de València</i>", coordinado por los catedráticos de la Universitat de València Francisco Pérez y José María Peiró, a desarrollar por el IVIE. ○ Presentación del informe: Análisis de las relaciones universidad-empresa: aplicación a la Universitat de València en el ámbito de la Fundación Universidad-Empresa, ADEIT. Coordinado por: Dra. Amparo Cervera, catedrática del Departamento de Comercialización e Investigación de Mercados (abril de 2011). ○ Simposium: <i>Claves, retos y oportunidades de las relaciones universidad-empresa en la sociedad del conocimiento y su transferencia</i>. REDFUE. (marzo 2013). ○ Mesas de debate: <ul style="list-style-type: none"> - "Internacionalización de los postgrados de la Universitat de València". - "La movilidad de los universitarios. Oportunidad profesional (salir para regresar)", coordinado por Javier Quesada. 	

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Desarrollo de soportes de comunicación que recojan la labor desarrollada durante los 25 años: <ul style="list-style-type: none"> - Nueva página web - Libro conmemorativo - Folleto institucional - Vídeos conmemorativos - Exposición <p>INTERNAS:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Reflexión Estratégica para la Fundación y su despliegue: Eficiencia en los Procesos, Motivación del Personal y Mejora del Sistema de Dirección. Consultaría: Estrategia y Dirección. ○ Acto conmemorativo del personal de ADEIT y de sus principales colaboradores.
--	---

PROGRAMA	XVIII JORNADA UNIVERSIDAD-SOCIEDAD DEL CONSELL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
OBJETIVOS	Dar a conocer la cada vez mayor colaboración entre la Universidad y el tejido productivo y empresarial y, al mismo tiempo, reconocer y distinguir a aquellas empresas y miembros de la comunidad universitaria que contribuyen a establecer los cauces para que esta colaboración dé resultados.
PÚBLICO OBJETIVO	Comunidad universitaria en su conjunto, así como empresarios y trabajadores comprometidos con el impulso de la cooperación universidad-empresa.
RESULTADOS	Reflexión sobre el estado de la cooperación universidad-empresa y generación de espacio de encuentro e intercambio de experiencias entre agentes del sistema ciencia, tecnología e industria.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ La organización de este evento incluye la colaboración con el Consell Social en la promoción y difusión de los premios, que se otorgarán en dos grandes áreas: Universitat de València y Empresas e Instituciones. Dentro de cada una de ellas se incluirán diversas modalidades que engloban a todos los agentes de la cooperación universidad-empresa: <p>Universitat de València</p> <ul style="list-style-type: none"> - A la Actividad Formativa de Postgrado - A la Investigación y Desarrollo - A la Gestión Universitaria - Asociación o Grupo de Estudiantes <p>Empresas e Instituciones</p> <ul style="list-style-type: none"> - A la investigación y Desarrollo - A las Prácticas en Empresas - A la Trayectoria de Colaboración

	<p>Además, como en la anterior edición, se incluirán los Premios de Excelencia Docente de la Universitat de València, que, dentro del convenio suscrito por la Universitat de València con la Conselleria de Educación, tienen como finalidad reconocer la calidad docente.</p> <p>ADEIT colabora en la organización del acto de entrega de los premios, que se celebra en su sede y que reúne a los máximos representantes del ámbito universitario, empresarial y de la Administración.</p>
--	---

3 DEPARTAMENTOS

FORMACIÓN DE POSTGRADO

LA PROMOCIÓN Y GESTIÓN DE LOS CURSOS DE POSTGRADO Y DE ESPECIALIZACIÓN DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA CONSTITUYE LA ACTIVIDAD PRINCIPAL DE ESTE DEPARTAMENTO, QUE CADA AÑO GESTIONA ALREDEDOR DE 300 POSTGRADOS PROPIOS ENTRE MÁSTERES, DIPLOMAS Y CERTIFICADOS. EL DEPARTAMENTO DE FORMACIÓN, QUE TRABAJA BAJO LA DIRECCIÓN DE LA VICERRECTORA DE POSTGRAU DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, CUENTA CON UNA GRAN EXPERIENCIA Y TRAYECTORIA EN LA GESTIÓN DE CURSOS DE POSTGRADO, QUE HA CONVERTIDO A ADEIT EN UN CENTRO DE REFERENCIA EN ESTE ÁMBITO.

PROGRAMA	GESTIÓN DE TÍTULOS PROPIOS																				
OBJETIVOS	<p>Objetivo general:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Llevar a cabo la gestión de los títulos propios de la Universitat de València. <p>Objetivos específicos:</p> <ul style="list-style-type: none">○ Implantar y consolidar una oferta formativa diferenciada, competitiva y de excelencia.○ Dar respuesta a las necesidades específicas de formación del tejido productivo.○ Mejorar la calidad en los procesos de gestión de los cursos de postgrado.○ Incrementar el número de estudiantes de postgrado.○ Optimizar la difusión de los cursos entre su público objetivo.																				
PÚBLICO OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none">○ Titulados universitarios y profesionales de empresa.○ Profesores y directores de los cursos de postgrado.○ Empresas colaboradoras.																				
RESULTADOS	<p>Durante 2012/13, se gestionarán un total de 315 títulos propios, que se distribuirán del siguiente modo:</p> <p>Cursos de postgrado por áreas de conocimiento</p> <table><tbody><tr><td>Salud</td><td>89</td></tr><tr><td>Jurídico y Social</td><td>67</td></tr><tr><td>Dirección y Gestión Empresarial</td><td>57</td></tr><tr><td>Psicología</td><td>43</td></tr><tr><td>Ciencias y Tecnología</td><td>26</td></tr><tr><td>Humanidades</td><td>12</td></tr><tr><td>Seguridad y Salud y Medio Ambiente</td><td>9</td></tr><tr><td>Ciencias de la Educación</td><td>8</td></tr><tr><td>Actividad Física y Deporte</td><td>4</td></tr><tr><td>TOTAL</td><td>315</td></tr></tbody></table>	Salud	89	Jurídico y Social	67	Dirección y Gestión Empresarial	57	Psicología	43	Ciencias y Tecnología	26	Humanidades	12	Seguridad y Salud y Medio Ambiente	9	Ciencias de la Educación	8	Actividad Física y Deporte	4	TOTAL	315
Salud	89																				
Jurídico y Social	67																				
Dirección y Gestión Empresarial	57																				
Psicología	43																				
Ciencias y Tecnología	26																				
Humanidades	12																				
Seguridad y Salud y Medio Ambiente	9																				
Ciencias de la Educación	8																				
Actividad Física y Deporte	4																				
TOTAL	315																				

	<p>Cursos de postgrado por tipo de cursos</p> <table border="0"> <tr> <td>Máster</td> <td>102</td> </tr> <tr> <td>Diploma de postgrado</td> <td>91</td> </tr> <tr> <td>Diploma de especialización</td> <td>68</td> </tr> <tr> <td>Certificado de Asistencia</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>Certificado de Especialización</td> <td>14</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>315</td> </tr> </table> <p>Cursos de postgrado por modalidad formativa</p> <table border="0"> <tr> <td>Presencial</td> <td>137</td> </tr> <tr> <td>A distancia</td> <td>57</td> </tr> <tr> <td>On Line</td> <td>103</td> </tr> <tr> <td>Semipresencial</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>TOTAL</td> <td>315</td> </tr> </table> <p>Los cursos de postgrado de la Universitat de València cuentan con un prestigioso equipo docente, procedente tanto de la Universitat de València, de otras universidades nacionales e internacionales, así como del mundo de la empresa. Concretamente, en los cursos aprobados para el año 2012/2013 se prevé que participen un total de 3.263 profesores, de los cuales el 61 por ciento serán profesionales, lo que aportará una marcada visión práctica y aplicada a los cursos.</p>	Máster	102	Diploma de postgrado	91	Diploma de especialización	68	Certificado de Asistencia	40	Certificado de Especialización	14	TOTAL	315	Presencial	137	A distancia	57	On Line	103	Semipresencial	18	TOTAL	315
Máster	102																						
Diploma de postgrado	91																						
Diploma de especialización	68																						
Certificado de Asistencia	40																						
Certificado de Especialización	14																						
TOTAL	315																						
Presencial	137																						
A distancia	57																						
On Line	103																						
Semipresencial	18																						
TOTAL	315																						
<p>ACTIVIDADES</p>	<ul style="list-style-type: none"> o Asesoramiento y tramitación para las solicitudes de presentación de cursos de postgrado y para su adecuación a la normativa de títulos propios. o Preparación de documentación para la aprobación de cursos por parte del Rector y del Consejo de Gobierno y para la fijación de tasas por parte del Consell Social. o Elaboración y realización de la campana de promoción y publicidad genérica, que se realiza, principalmente, mediante la distribución de folletos, carteles, publicidad urbana, prensa escrita, página web y la guía, que se distribuye tanto en los centros de la Universitat de València como en otras entidades e instituciones. o Participación en las principales ferias del sector (FIEP, entre otras) con el objetivo de difundir y dar a conocer al público potencial la oferta de cursos. o Atención e información personalizada a los alumnos interesados en los títulos propios de la Universitat. o Recogida de la documentación y tramitación de las preinscripciones de los alumnos interesados. o Análisis de la viabilidad y características de los cursos en colaboración con la dirección de los mismos. 																						

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Realización del proceso de matriculación. Tras la selección de los estudiantes por parte de la dirección del curso, se notifica el resultado al alumnado y se tramita su matrícula. ○ Planificación de calendario y reserva de aulas y equipos técnicos. ○ Control de la programación y documentación del curso, en coordinación con la dirección y los docentes de cada curso. ○ Asesoramiento sobre la gestión económico-financiera del curso. Esta gestión incluye el control del cobro de la matrícula y el pago a profesorado y empresas proveedoras. Incluye, asimismo, la información a la dirección del curso sobre el estado económico de su postgrado. ○ Elaboración y tramitación de convenios y contratos con empresas e instituciones para el patrocinio de determinados cursos. ○ Organización de seminarios, jornadas y conferencias sobre las temáticas que abordan los distintos cursos, dirigidas a los estudiantes del máster y también a ex alumnos o profesionales del sector interesados en la materia. ○ Gestión de viajes para profesores y alumnos. Además de la organización de desplazamientos y estancias de los profesores que participan en los postgrados, se organizan viajes de estudios en los que los estudiantes tienen la oportunidad de conocer la realidad empresarial de cada sector en países de referencia y de establecer una red de contactos. ○ Gestión de actas y títulos. Cuando finaliza el curso, se elabora el acta del mismo que se remite, con la firma de la dirección del curso, a la Universidad, que es la que realiza el certificado y el título académico a los estudiantes. La posterior entrega de los títulos se lleva a cabo desde ADEIT. ○ Evaluación y satisfacción de los cursos, en colaboración con la Unitat de Qualitat de la Universitat de València.
<p>EN COLABORACIÓN CON</p>	<p>Los títulos propios de la Universitat de València se llevan a cabo en colaboración con cerca de 200 empresas y entidades de diferentes sectores productivos.</p>

PROGRAMA	COLABORACIÓN CON LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA EN LA GESTIÓN DE MÁSTERES OFICIALES
OBJETIVOS	Colaborar en la promoción, preinscripción y admisión de los postgrados oficiales de la Universitat de València.
PÚBLICO OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> o Titulados universitarios y profesionales de empresa. o Directores y comisiones académicas de los postgrados oficiales.
RESULTADOS	Se realizarán las preinscripciones de los 111 postgrados oficiales aprobados para el curso 2012/13.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Colaboración en la campaña de promoción y publicidad genérica en diferentes soportes como la guía de postgrado, la página web, los medios de comunicación, publicidad urbana y ferias de postgrado. o Tramitación de las preinscripciones de los alumnos interesados. Se recoge y valida la documentación necesaria para que los estudiantes puedan acceder a los cursos. Se notifica la decisión de las comisiones académicas y de la dirección al alumnado.

FORMACIÓN CONTINUA Y A MEDIDA

A TRAVÉS DE ESTE DEPARTAMENTO, ADEIT TRABAJA PARA FOMENTAR EL ACCESO A LA FORMACIÓN DE LOS PROFESIONALES EN ACTIVO. PARA ELLO, SE DISEÑAN PROGRAMAS DE FORMACIÓN CONTINUA Y A MEDIDA DE LAS NECESIDADES DE LAS EMPRESAS Y ENTIDADES A PARTIR DE LAS LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA.

PROGRAMA	GESTIÓN DE FORMACIÓN CONTINUA Y A MEDIDA
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Promocionar y gestionar la formación que la Universitat de València puede ofertar a las empresas e instituciones de su entorno ajustada a sus necesidades. ○ Coordinar y apoyar las relaciones interprofesionales e interinstitucionales que conduzcan al diseño y puesta en marcha de nuevos proyectos colaborativos en áreas de formación continua y a media. ○ Desarrollar proyectos de claro impacto e interés económico y social.
PÚBLICO OBJETIVO	Profesionales, directivos, autónomos, trabajadores de empresas y de entidades.
RESULTADOS	<p>Como principal resultado de esta área de trabajo, se llevará a cabo el diseño y difusión de un conjunto de nuevas acciones formativas que puede ofrecer el profesorado de la Universitat al tejido económico-empresarial, cuyo objetivo principal es la actualización de sus competencias y conocimientos. Las principales características de los cursos son las siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Enfoque práctico, orientado a la resolución de problemas. ○ Corta duración. ○ Versatilidad (cursos adaptados al perfil del usuario). ○ Flexibilidad (formación on-line, semipresencial o presencial). ○ Agilidad en su puesta en marcha y desarrollo. ○ Calidad y alto valor añadido.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Se continuará desarrollando, en colaboración con un grupo de profesores seleccionados, la metodología establecida para este programa. Es decir, se mantendrán reuniones con empresas, asociaciones, autoridades regionales y otros agentes del entorno para analizar, detectar e identificar necesidades formativas entre las empresas, sus organizaciones, institutos tecnológicos y de investigación y la administración para darles a conocer el servicio de formación a la carta y ofertarles productos formativos a medida y ajustados a sus necesidades. <p>Las áreas consideradas estratégicas para el desarrollo económico y social y sobre las que, en principio, se centrarán las actividades serán Sanidad y Salud, Energía y Cambio Climático, Alimentación y Robótica.</p>

	<p>En el marco de las Comunidades de Conocimiento e Innovación (Knowledge and Innovation Communities-KIC) promovidas por el Instituto Europeo de Investigación y Tecnología (EIT), de la mano de IMPIVA y de la Universitat de València, para trabajar en acciones de formación en materias como clima, energía, <i>smart cities</i>, movilidad y envejecimiento, entre otras.</p> <ul style="list-style-type: none">o Por otra parte, se avanzará en el análisis de la oferta de conocimiento y sus posibilidades de aproximación a las necesidades del entorno productivo, entendido en su sentido más amplio, a través de reuniones con profesores de la Universitat de València con los que ADEIT viene colaborando habitualmente, en la mayoría de los casos, en temas de innovación y formación, y con los que también se trabaja en la búsqueda de sinergias entre las de diferentes áreas del conocimiento. <p>Además se desarrollarán otras actividades como:</p> <ul style="list-style-type: none">- Promoción y gestión de cursos de formación no reglada (reuniones, visitas y actividades relacionadas con el diseño, venta y gestión del mismo así como de actividades complementarias).- Gestión y administración de actividades formativas en colaboración con el instituto Confucio de la Universitat de València.- Promoción de iniciativas de proyectos piloto de formación reglada y no reglada a programas europeos.- Promoción y gestión de iniciativas de formación para mercados exteriores (Asia y Latinoamérica). <p>Reuniones, visitas, viajes y coordinación de profesores ...</p> <ul style="list-style-type: none">- Apoyo a la venta de productos de formación adaptados a las necesidades de los diferentes sectores industriales y de servicios. Visitas, reuniones, gestión de la venta y seguimiento.- Promoción grupos multidisciplinares en áreas estratégicas y apoyo a la participación conjunta en iniciativas.
--	--

PRÁCTICAS EN EMPRESAS

ADEIT GESTIONA LAS PRÁCTICAS EN EMPRESAS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DESDE EL INICIO DE ESTE PROGRAMA EN EL CURSO 1987/1988. ACTUALMENTE, DESARROLLA SU LABOR EN EL MARCO DEL NUEVO REGLAMENTO DE PRÁCTICAS EXTERNAS, APROBADO POR LA JUNTA DE GOBIERNO DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA EL 26 DE JUNIO DE 2012, QUE REGULA TANTO LAS PRÁCTICAS CURRICULARES COMO LAS EXTRACURRICULARES. EN FUNCIÓN DE LA MATERIA Y TITULACIONES, LAS ACTIVIDADES SE REALIZAN BAJO LA DIRECCIÓN DEL VICERRECTORADO DE ESTUDIOS Y POLÍTICA LINGÜÍSTICA.

PROGRAMA	PROGRAMA DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS																				
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Promocionar y gestionar las prácticas formativas externas de los estudiantes, tanto integradas en los planes de estudio como voluntarias. ○ Fomentar la colaboración de las empresas e instituciones y de sus profesionales con la Universitat de València a través de las prácticas externas. ○ Obtener el número suficiente de plazas de prácticas externas que necesitan las titulaciones de la Universitat de València. ○ Promover actuaciones que conduzcan a mejorar la calidad de las prácticas externas. 																				
PÚBLICO OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> ○ Estudiantes, de grado y de postgrado, de la Universitat de València. ○ Tutores académicos y coordinadores de prácticas de los diferentes centros: 900. ○ Tutores externos: 4.500. ○ Empresas e instituciones: 2.500. 																				
RESULTADOS	<p>El número de prácticas formativas externas que se prevé gestionar durante el curso académico 2012/2013 es más de 8.000, distribuidas del siguiente modo:</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th></th> <th style="text-align: center;">Curriculares</th> <th style="text-align: center;">Extracurriculares</th> <th style="text-align: center;">Totales</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Licenciaturas, diplomaturas y grados: 132</td> <td style="text-align: center;">5.400</td> <td style="text-align: center;">1.100</td> <td style="text-align: center;">6.500</td> </tr> <tr> <td>Másteres oficiales y tercer ciclo: 209</td> <td style="text-align: center;">1.100</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">1.200</td> </tr> <tr> <td>Postgrados propios: 179</td> <td style="text-align: center;">100</td> <td style="text-align: center;">200</td> <td style="text-align: center;">300</td> </tr> <tr> <td>TOTAL:</td> <td style="text-align: center;">6.600</td> <td style="text-align: center;">2.400</td> <td style="text-align: center;">8.000</td> </tr> </tbody> </table>		Curriculares	Extracurriculares	Totales	Licenciaturas, diplomaturas y grados: 132	5.400	1.100	6.500	Másteres oficiales y tercer ciclo: 209	1.100	100	1.200	Postgrados propios: 179	100	200	300	TOTAL:	6.600	2.400	8.000
	Curriculares	Extracurriculares	Totales																		
Licenciaturas, diplomaturas y grados: 132	5.400	1.100	6.500																		
Másteres oficiales y tercer ciclo: 209	1.100	100	1.200																		
Postgrados propios: 179	100	200	300																		
TOTAL:	6.600	2.400	8.000																		
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Planificar y organizar la gestión y la promoción de las prácticas externas de las titulaciones y de los postgrados oficiales y propios de la Universitat. ○ Asistir a las sesiones de las comisiones de prácticas de los centros. ○ Informar y orientar a los estudiantes de las ofertas de prácticas en empresas, tanto curriculares como extracurriculares, así como el procedimiento para tramitarlas. 																				

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Realizar las propuestas de colaboración a las empresas y a sus profesionales, mediante el envío y seguimiento de <i>mailings</i>. ○ Formalizar los convenios y acuerdos de las prácticas. ○ Informar y emitir los documentos acreditativos a los estudiantes, a los tutores y a las entidades colaboradoras. ○ Informar, tramitar y emitir los carnés de la Universitat a los coordinadores y tutores de las empresas e instituciones que lo soliciten. ○ Promover, asesorar, preparar y gestionar los convenios marco y singulares con las empresas e instituciones, realizando el seguimiento correspondiente. ○ Gestionar el Registro General de Prácticas en el que se recogerán, al menos, los datos relativos a las empresas e instituciones, a los estudiantes y a las prácticas realizadas. ○ Valorar las prácticas realizadas en sus aspectos de gestión y su orientación hacia los campos profesionales. ○ Gestionar los aspectos económico-financieros que, en su caso, se deriven de las prácticas. ○ Potenciar la colaboración de los profesionales de las empresas e instituciones mediante la implicación de las instituciones públicas y las organizaciones empresariales y sindicales. ○ Favorecer y reforzar las relaciones entre los tutores académicos y los tutores de las empresas e instituciones, mediante la organización de jornadas y encuentros a nivel de centro y de campus y con el respaldo de los coordinadores y de las comisiones de prácticas de centro. ○ Promover y desarrollar actuaciones que conduzcan a aumentar la calidad de las prácticas externas y la mejora continua. ○ Desarrollar acciones de vinculación con las organizaciones empresariales y sindicales y los colegios profesionales, en coordinación con los coordinadores de prácticas de centro y de grado y los directores de los postgrados, para promover las prácticas entre sus empresas y profesionales. ○ Realizar las adaptaciones necesarias como consecuencia del nuevo Reglamento de Prácticas Externas de la Universitat de València (aprobado por el Consejo de Gobierno el 26 de junio de 2012): modificación e incorporación de nuevos documentos y procedimientos, asistencia a las comisiones de prácticas de centro, información a las empresas, estudiantes y tutores, valoración de las prácticas, etc. Este punto incluye la participación en la Comisión Técnica de Prácticas, creada y presidida por la Vicerrectora de Estudios y Política Lingüística, con la finalidad de abordar, entre otros, los siguientes proyectos: <ul style="list-style-type: none"> - Estudiar un nuevo procedimiento de elección telemática de las prácticas curriculares. - Ajustar los procedimientos utilizados en las prácticas al Sistema de Garantía Interno de Calidad de la Universitat. - Analizar las vías para mantener el programa UNECAM,
--	--

	de preparación en competencias transversales, dirigido a los estudiantes que realizan prácticas.
--	--

PROGRAMA	SISTEMA PARA EL RECONOCIMIENTO Y LA ACREDITACIÓN DE LOS TUTORES DE PRÁCTICAS EXTERNAS (SEAT-PE)
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Reconocer y acreditar a los tutores externos de prácticas. ○ Mejorar la calidad de las tutorías de las prácticas externas. ○ Construir un modelo de calidad de tutoría de las prácticas externas universitarias.
PÚBLICO OBJETIVO	110 tutores académicos y de empresa que han tutelado a estudiantes en prácticas de la Universitat de València.
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Manual de calidad para las tutorías de las prácticas externas y guías de evaluación para los tutores. ○ Diseño de un curso de formación semipresencial, "Gestión y Docencia de la Tutoría de Prácticas Externas", reconocido por el Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa de la Universitat y dirigido tanto a los tutores académicos como a los tutores de empresa. ○ Elaboración de un sistema para el reconocimiento y la acreditación para los tutores externos de las prácticas de la Universitat de València. ○ Desarrollo de la página web del proyecto.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Organización de una jornada sobre tutorías de prácticas externas dirigida a los tutores académicos y de las empresas e instituciones. ○ Evaluación y, en su caso, reconocimiento a los 50 tutores internos de prácticas que realicen el programa de formación piloto. ○ Evaluación y, en su caso, acreditación a los 50 tutores externos de prácticas que superen el programa de formación piloto.
EN COLABORACIÓN CON	El Ministerio de Educación, Cultura y Deporte y bajo la dirección de la vicerectora d'Estudis i Política Lingüística de la Universitat de València.

EMPLEO Y EMPRENDIMIENTO

EL DEPARTAMENTO DE EMPLEO UNIVERSITARIO LLEVA A CABO UNA SERIE DE ACTIVIDADES DE CARÁCTER GRATUITO DIRIGIDAS, POR UNA PARTE, A AYUDAR A LOS RECIÉN TITULADOS A AFRONTAR CON ÉXITO LA BÚSQUEDA DE EMPLEO Y, POR OTRA, A FACILITAR EL AUTOEMPLEO Y LA CREACIÓN DE NUEVAS EMPRESAS. LA COMPLEJIDAD QUE CONLLEVAN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN DESTINADOS A CUBRIR PUESTOS DE TRABAJO CUYAS CARACTERÍSTICAS REQUIEREN UN ELEVADO NIVEL DE FORMACIÓN Y LAS POSIBILIDADES QUE OFRECEN A LOS UNIVERSITARIOS EL AUTOEMPLEO Y LA CREACIÓN DE EMPRESAS PONEN DE MANIFIESTO LA NECESIDAD DE OFRECER UN SERVICIO DE ESTAS CARACTERÍSTICAS DIRIGIDO A LOS TITULADOS UNIVERSITARIOS.

EMPLEO

PROGRAMA	ORIENTACIÓN PROFESIONAL PARA EL EMPLEO Y ASISTENCIA PARA EL AUTOEMPLEO
OBJETIVOS	Facilitar la incorporación al mercado laboral de los titulados universitarios, bien a través de la contratación en una empresa o bien a través de la creación de su propia empresa.
PÚBLICO OBJETIVO	Titulados universitarios de cualquier ámbito de conocimiento inscritos como demandantes de empleo en el SERVEF.
RESULTADOS	Mejora de las competencias de los participantes para facilitar su inserción profesional, potenciando su autonomía.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Entrevistas individuales en función del perfil del titulado potenciando sus recursos y construyendo propuestas de actividades para su futuro. o Acciones grupales dirigidas a activar y motivar la búsqueda de empleo, estructuradas en 4 talleres; <ul style="list-style-type: none"> - <i>Taller Búsqueda Activa de Empleo.</i> Reforzaré las competencias técnicas en este proceso de forma activa, organizada y planificada. - <i>Taller de Entrevista.</i> Se mejorarán los conocimientos teórico-prácticos de entrevista a través de simulaciones en él. - <i>Taller de Aspectos Personales para la Ocupación.</i> Se reforzarán los recursos personales y la comunicación en él. - <i>Taller de Información y Motivación para el Autoempleo</i> en el que se informará y motivará para emprender una actividad empresarial. o Dar a conocer ofertas de empleo y otros programas que incrementen las posibilidades de inserción a los titulados universitarios.
EN COLABORACIÓN CON	SERVEF de la Generalitat Valenciana.

PROGRAMA	PLAN DE INSERCIÓN PARA TITULADOS UNIVERSITARIOS EN LA EMPRESA, 2013
OBJETIVOS	Mejorar la empleabilidad de los titulados universitarios desempleados y facilitar su contratación o puesta en marcha de iniciativas emprendedoras.
PÚBLICO OBJETIVO	500 Titulados universitarios inscritos como demandantes de empleo en el SERVEF.
RESULTADOS	Inserción laboral o inicio de una actividad profesional de los participantes en el programa.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Elaboración de un plan de difusión del programa dirigido a titulados y a empresas. ○ Organización de una jornada de empleo universitario, donde se informará de las posibilidades que ofrece el mercado de trabajo a jóvenes cualificados y se incentivará el espíritu emprendedor. ○ Selección los 250 titulados con más talento para participar en este programa. ○ Diseño y puesta en marcha del itinerario de inserción compuesto por: <ul style="list-style-type: none"> ○ Formación presencial y online de los titulados ○ Dinamización de empresas generadoras de empleo ○ Valoración de los resultados obtenidos.
EN COLABORACIÓN CON	SERVEF de la Generalitat Valenciana.

PROGRAMA	BECAS DE FORMACIÓN PROFESIONAL PRÁCTICA
OBJETIVOS	Facilitar la inserción laboral o reforzar la empleabilidad de los recién titulados de la Universitat de València a través de una beca de formación profesional práctica, es decir, de un programa de actividades, eminentemente práctico y tutorizado, por profesorado universitario en una entidad.
PÚBLICO OBJETIVO	Recién titulados por la Universitat de València.
RESULTADOS	Inserción laboral de la totalidad de los participantes. Se prevé gestionar alrededor de un centenar de becas durante el curso 12/13.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Identificar e informar a empresas y titulados de las características de este programa. ○ Tramitación de las solicitudes de beca. Tras la presentación del documento de propuesta de beca, comprobaremos los requisitos y prepararemos la documentación oportuna.

	<ul style="list-style-type: none"> ○ Convocatoria pública de las becas aprobadas. ○ Valoración de las solicitudes de los titulados interesados, atendiendo a los criterios marcados en cada beca. ○ Una vez seleccionado el titulado beneficiario de la beca, se le convocará a una entrevista en ADEIT para firmar su acta de becario e informarle de los detalles de su formación práctica. ○ De forma complementaria a la estancia práctica en la empresa, se ofrecerá formación en competencias. ○ Tutorización y seguimiento de los becarios a través de nuestra Aula Virtual. ○ Al finalizar el periodo de beca, se valorará la experiencia a través de las opiniones de los tutores plasmadas en los cuestionarios, y la memoria del titulado.
--	--

PROGRAMA	PROGRAMA LUNES CON EMPLEO
OBJETIVOS	Dar a conocer, entre los titulados universitarios, las posibilidades de incorporación que ofrecen las empresas así como ofertas concretas de empleo. Además, a través de este programa se ofrece información de interés para el futuro profesional de los titulados así como sesiones dirigidas a los profesionales de los recursos humanos.
PÚBLICO OBJETIVO	Recién titulados por la Universitat de València. Profesionales de Recursos Humanos.
RESULTADOS	Incorporación a procesos de selección por parte de los participantes, por una parte, y, por otra, mejorar y actualizar la formación de los profesionales de los recursos humanos. Además, el programa trata de incrementar la difusión de los postgrados de la Universitat de València
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Organización de una sesión de este programa todos los lunes en la sede de ADEIT, en uno de los 3 formatos posibles: <ul style="list-style-type: none"> ○ Presentación de empresas ○ Conferencias para la mejora de la empleabilidad ○ Salidas profesionales ○ Selección de empresas que actualmente tienen procesos de contratación de perfiles cualificados. ○ Identificación de profesionales de recursos humanos con conocimientos en procesos de selección. ○ Contacto con los directores de los cursos de postgrado más novedosos.

PROGRAMA	PROGRAMA PARA LA INTEGRACIÓN SOCIOLABORAL DE LOS INMIGRANTES UNIVERSITARIOS (5ª EDICIÓN)
OBJETIVOS	Facilitar la integración sociolaboral de los estudiantes inmigrantes de la Universitat de València.
PÚBLICO OBJETIVO	Estudiantes de la Universitat de València, originarios de otros países, preferentemente no comunitarios.
RESULTADOS	Optimizar la integración sociolaboral de los 50 participantes en el programa.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Identificación de los estudiantes de la Universitat de València que forman el público objetivo para remitirles la información del Programa. ○ Organización de una jornada de integración sociolaboral. ○ Desarrollo de un curso sobre conocimiento del entorno y formación en habilidades para la integración en la empresa con formación presencial, online y visitas a instituciones de interés. ○ Presentación de los resultados y valoraciones en la jornada de clausura.
CON LA FINANCIACIÓN DE	Generalitat Valenciana y Bancaja.

EMPRENDIMIENTO

LA CÁTEDRA DE CULTURA EMPRESARIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA TIENE POR OBJETIVO FOMENTAR EL ESPÍRITU EMPRESARIAL ENTRE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA. TRAS 13 AÑOS DE ANDADURA, ESTA SIGUE ADELANTE EN SU TAREA DE PROMOVER EL ESPÍRITU EMPRENDEDOR ENTRE LOS ESTUDIANTES Y TITULADOS UNIVERSITARIOS. PARA ELLO, LA CÁTEDRA CUENTA CON LA FIGURA DEL DIRECTOR GENERAL, VICENTE RUIZ, PRESIDENTE Y COFUNDADOR DE LA EMPRESA RNB, DEL DIRECTOR ACADÉMICO, JOSÉ VICENTE GONZÁLEZ, PRESIDENTE DE GH ELECTROTERMIA ASÍ COMO DE SU PATRONATO QUE PRESIDE JOSÉ VICENTE MORATA, PRESIDENTE DE CÁMARA VALENCIA, FORMADO POR LAS SIGUIENTES EMPRESAS Y ENTIDADES:

- BALEÀRIA EUROLÍNEAS MARÍTIMAS
- BANCO BANIF
- BANCO CASTILLA LA MANCHA
- CÁMARA DE COMERCIO DE VALENCIA
- CELESTICA VALENCIA
- COLEBEGA
- CEV
- EDIVAL
- EMIVASA
- ENGLIBA
- FEMEVAL
- FORD ESPAÑA
- FUNDACIÓ UNIVERSITAT-EMPRESA
- GALVANIZADORA VALENCIANA
- GANDIA BLASCO
- GH ELECTROTERMIA
- GRUPO BOLUDA
- GRUPO GEISHA
- GRUPOTEC SERVICIOS AVANZADOS
- MERCADONA
- SUPERMERCADOS MASYMAS
- TECNIDEX
- UMIVALE
- VOSSLOH ESPAÑA

ASIMISMO, FORMAN PARTE DEL PATRONATO DE ADEIT LOS SIGUIENTES PROFESORES UNIVERSITARIOS: D. FRANCISCO TOMÁS, D. MANUEL GARCÍA FERRANDO, D. JOSÉ M^a PEIRÓ Y D. AURELIO MARTÍNEZ.

PROGRAMA	CURSO QUI POT SER EMPRESARI? (XIV EDICIÓ)
OBJETIVOS	Trasladar la cultura empresarial e inocular el espíritu de empresa a los estudiantes de la Universitat de València.
PÚBLICO OBJETIVO	Estudiantes de últimos cursos de cualquier titulación de la Universitat de València, siempre que tengan superado al menos el cincuenta por cien de sus créditos.
RESULTADOS	Estimular el espíritu emprendedor de los universitarios a través de la formación de unos 40 estudiantes de diferentes titulaciones.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Difusión y captación de estudiantes para el curso. ○ Evaluación de la documentación presentada, entrevista personal y selección de los participantes. ○ Establecimiento, en colaboración con la dirección académica del curso, del calendario de sesiones impartidas por empresarios de reconocido prestigio en las que exponen sus experiencias empresariales. ○ Asesoramiento en el desarrollo de un plan de negocio por parte de los estudiantes (en grupos interdisciplinarios). ○ Organización de visitas a empresas.

PROGRAMA	FORMACIÓN EMPRESARIAL PARA DESARROLLO DE IDEAS DE NEGOCIO (2ª DOBLE EDICIÓN)
OBJETIVOS	Promover la creación de empresas y el autoempleo por parte de los titulados de la Universitat de València.
PÚBLICO OBJETIVO	Titulados de la Universitat de València cuyos estudios no estén relacionados con la gestión empresarial.
RESULTADOS	Creación de empresas y autoempleo por parte de los participantes durante los próximos 6 meses.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Difusión del programa. o Captación y selección de participantes. o Diseño del calendario de clases, seminarios y tutorías para la elaboración de los proyectos empresariales. o Coordinación de los especialistas que impartirán las diversas materias así como de las tutorías de los proyectos empresariales, dedicando a estas últimas más del 60% de la programación. o Coordinación con el Aula Virtual de ADEIT, a través de la que se impartirá parte del programa del curso.
CON LA FINANCIACIÓN DE	'la Caixa'.

PROGRAMA	PROGRAMA CONSOLIDACIÓN DE EMPRESAS (V EDICIÓN)
OBJETIVOS	Ayudar a consolidar las empresas creadas por parte de titulados de la Universitat de València a través del diseño de un plan de mejora.
PÚBLICO OBJETIVO	Empresarios que hayan cursado sus estudios en la Universitat de València.
RESULTADOS	Consolidación en los próximos seis meses de las empresas de los participantes, que suelen rondar la veintena.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Difusión del programa. o Captación y selección de participantes. o Diseño del calendario de clases, seminarios y tutorías para la elaboración de los proyectos empresariales. o Coordinación de los especialistas que impartirán las diversas materias así como de las tutorías de los proyectos empresariales, dedicando a estas últimas más del 60% de la programación.
EN COLABORACIÓN CON	Escuela de Negocios EOI.
CON LA FINANCIACIÓN DE	Fondo Social Europeo, Ministerio de Industria, Turismo y Comercio y Fundación Bancaja.

PROGRAMA	ESCUELA DE VERANO PARA PROFESORES UNIVERSITARIOS MOTIVADORES DEL ESPÍRITU EMPRENDEDOR (V EDICIÓN)
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> o Formar a los profesores de las universidades españolas para que promuevan el espíritu emprendedor en el aula entre sus estudiantes. o Consolidar una red de profesores motivadores del espíritu emprendedor que colabore en ese objetivo con profesores de otras universidades españolas.
PÚBLICO OBJETIVO	Profesores universitarios de todas las áreas y, preferentemente, distintas a las de Dirección y Gestión Empresarial.
RESULTADOS	Dotar a los profesores universitarios de las herramientas necesarias para estimular la creación de empresas entre sus alumnos.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Difusión del programa. o Captación y selección de los profesores participantes. o Diseño del calendario de clases y seminarios. o Coordinación de los especialistas que impartirán las diversas materias.
CON LA FINANCIACIÓN DE	<ul style="list-style-type: none"> o Fundación Bancaja. o Ministerio de Educación.

PROGRAMA	PROGRAMA JORNADAS TEMÁTICAS DE MOTIVACIÓN EMPRESARIAL
OBJETIVOS	Motivar a los titulados universitarios hacia el autoempleo y la creación de empresas.
PÚBLICO OBJETIVO	Estudiantes y titulados universitarios que deseen crear su propia empresa o desarrollar una iniciativa profesional.
RESULTADOS	Puesta en marcha de nuevas empresas y proyectos profesionales.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Diseño de las dos jornadas que se organizarán en este periodo. o Captación y selección de los ponentes de la jornada. o Campaña de difusión de las jornadas entre el público objetivo.
CON LA FINANCIACIÓN DE	'la Caixa'.

PROGRAMA	MENTORES PARA EMPRENDEDORES
OBJETIVOS	Transferir los conocimientos de empresarios de dilatada experiencia a emprendedores universitarios surgidos de cualquiera de las actividades de la Cátedra de Cultura Empresarial.
PÚBLICO OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> ○ Estudiantes y titulados de la Universitat de València que hayan participado en alguna de las actividades de la Cátedra de Cultura Empresarial. Empresarios y profesionales con dilatada experiencia y dispuestos a volcar sus conocimientos en jóvenes emprendedores.
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Capitalizar y transferir el saber acumulado de los profesionales que existen en las organizaciones y entidades del entorno socioeconómico valenciano. ○ Generar vínculos valiosos, relaciones y conexiones que refuercen el desarrollo y favorezcan la adaptación a un ámbito o entorno nuevo.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Establecimiento de los criterios para determinar tanto al mentor como al emprendedor mentorizado y selección de los participantes en el programa. ○ Una vez asignado el mentorizado a su mentor, se establecerá el proceso de intercambio de experiencias que tendrá lugar, con carácter periódico, en la sede de ADEIT. ○ Seguimiento del programa y estudio de satisfacción del mismo.

TELEFORMACIÓN

EL DESARROLLO DE SERVICIOS DE E-LEARNING, LA GESTIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS RELACIONADOS CON LA FORMACIÓN ABIERTA Y A DISTANCIA Y LA GESTIÓN DE PROYECTOS EUROPEOS DE FORMACIÓN CENTRAN LA ACTIVIDAD DE ESTE DEPARTAMENTO.

PROGRAMA	AULA VIRTUAL - CENTRO DE E-LEARNING
OBJETIVOS	Ofrecer servicios para la aplicación de Internet en la formación a distancia, y particularmente en los cursos de postgrado, especialización y formación continua de la Universitat de València.
PÚBLICO OBJETIVO	Alumnos de postgrado, profesionales de empresas y entidades.
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> o Soporte a 52 cursos de postgrado de la Universitat de València (18 másteres, 29 diplomas, 5 certificados) en la que se formará a 1.200 alumnos. o Formación de entrenadores deportivos de la mano del Consell Valencià de l'Esport. Se espera una participación de 1.000 profesionales del deporte. o Generación de un campus de formación de docentes en reciclaje de envases (en colaboración con Ecoembes Y Ecovidrio) a través del que se prevé formar a 320 personas. o Incremento del número de comunidades de conocimiento (12 actualmente) como soporte a los cursos implementados en el Aula Virtual de ADEIT, así como el número usuarios de las mismas. o Desarrollo del entorno virtual para el desarrollo de otras acciones de formación continua a distancia (3 cursos con 150 alumnos).
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Promoción de los servicios a directores de los cursos de postgrado propios y oficiales. o Identificación de nuevos servicios a apoyo a los cursos. o Seguimiento de la ejecución de cada uno de los cursos. o Orientación en la implementación de servicios de valor añadido para el curso. o Evaluación continuada de la ejecución de cada uno de los cursos. o Reporte a los coordinadores y directores de los mismos.

PROGRAMA	BECAS LEONARDO DA VINCI
OBJETIVOS	Promover y gestionar las becas para la formación de titulados universitarios en empresas de la Unión Europea.
PÚBLICO OBJETIVO	Recién titulados de la Universitat de València así como de cualquier otra universidad española.
RESULTADOS	La formación práctica de 250 titulados universitarios de todas las titulaciones en empresas europeas de cualquier sector de actividad.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Desde la promoción e información de las características de las Becas Leonardo. ○ Captación, inscripción y gestión de solicitantes de becarios. ○ Identificación de ofertas de empresas europeas. ○ Formación de candidatos en habilidades para la integración en la empresa. ○ Adjudicación de becas y seguimiento. ○ Tramitación de pagos. ○ Evaluación de la satisfacción del programa.

PROGRAMA	ERASMUS PRÁCTICAS – ESTANCIAS EN EMPRESAS DE LA UNIÓN EUROPEA
OBJETIVOS	Propiciar la realización de prácticas en empresas en otros países europeos por parte de estudiantes de la beca Erasmus, bajo la coordinación de la vicerrectora de Relaciones Institucionales de la Universitat de València.
PÚBLICO OBJETIVO	Estudiantes de la Universitat de València a los que les hayan concedido una beca Erasmus.
RESULTADOS	Facilitar la inserción y el conocimiento del país de acogida de los estudiantes de Erasmus de la Universitat de València.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Apoyo a la promoción de las becas Erasmus en la Universitat de València. ○ Búsqueda y selección de empresas colaboradoras donde los becarios realicen las prácticas objeto de este acuerdo. ○ Seguimiento de las estancias de cada uno de los becarios. ○ Gestiones con las empresas de acogida para la obtención de un certificado de estancia con el detalle de las actividades realizadas por el becario durante la misma. ○ Gestión del seguro de los becarios.

TRANSFERENCIA PARA LA INNOVACIÓN

LOS OBJETIVOS PRINCIPALES DEL DEPARTAMENTO, QUE FORMA PARTE DE LA RED DE OFICINAS DE TRANSFERENCIA DE RESULTADOS DE INVESTIGACIÓN (OTRI) Y QUE TRABAJA EN COLABORACIÓN EN EL VICERRECTORADO DE POLÍTICA CIENTÍFICA E INVESTIGACIÓN, SON PROMOVER LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN, FAVORECER EL ESTABLECIMIENTO DE FOROS DE DEBATE, REFLEXIÓN Y ANÁLISIS ENTRE LOS DIFERENTES ACTORES DE LA INNOVACIÓN, PROFUNDIZAR EN LA COOPERACIÓN ENTRE LA ADMINISTRACIÓN, LA UNIVERSIDAD Y LA EMPRESA A TRAVÉS DEL BENCHMARKING Y DEL ESTUDIO DE BUENAS PRÁCTICAS, Y FACILITAR LAS RELACIONES ENTRE LA COMUNIDAD UNIVERSITARIA Y EL ENTORNO EMPRESARIAL EN LOS ÁMBITOS DE LA INVESTIGACIÓN, EL DESARROLLO TECNOLÓGICO Y LA INNOVACIÓN.

PROGRAMA	PROSPECTIVA CIENTÍFICO-TECNOLÓGICA – PROSPECT
OBJETIVOS	Apoyar a las pymes y empresas en su anticipación y preparación para el cambio en colaboración directa con profesores e investigadores de la Universitat de València.
PÚBLICO OBJETIVO	Empresas valencianas, especialmente pymes.
RESULTADOS	Establecer, a partir de reuniones temáticas de trabajo universidad-empresa, cauces para la puesta en marcha nuevos proyectos de cooperación de interés estratégico para ambas partes.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Organización de diez reuniones de trabajo en las áreas transversales o sectoriales de interés para las empresas del entorno empresarial y productivo. Estas reuniones tendrán formato de desayunos de trabajo, que suponen una primera toma de contacto. Tras estas reuniones, se pondrán en marcha talleres de expertos sobre los temas que hayan surgido en los primeros, con el fin de definir actividades de cooperación universidad-empresa, tanto en el ámbito de la investigación como de la formación. o Además, para la realización de estas actividades, se llevarán a cabo acciones de promoción y visitas a empresas, previamente planificadas.
EN COLABORACIÓN CON	Confederación Empresarial Valenciana, Fundación Bancaja y la Generalitat Valenciana a través del IMPIVA y de la Conselleria de Educación, Formación y Empleo.

PROGRAMA	ESTANCIAS DE PROFESORES UNIVERSITARIOS EN EMPRESAS
OBJETIVOS	Promover el conocimiento mutuo, generar confianza y transferir conocimiento a través de la movilidad de profesores que acerquen la Universitat de València a las empresas valencianas.
PÚBLICO OBJETIVO	Profesores de la Universitat de València y empresas valencianas.

RESULTADOS	Realización de 25 estancias de profesores en empresas al amparo de la convocatoria de la Conselleria de Educación para el año 2013 y estancias no sujetas a la convocatoria.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Acciones de promoción general del programa, además de acciones personalizadas, fundamentalmente visitas a empresas y contactos telefónicos. o Además se realizará una promoción –fundamentalmente, los meses de octubre, noviembre y diciembre– para la preparación de solicitudes a la convocatoria que se inicia en enero de 2013.
EN COLABORACIÓN CON	Fundación Bancaja

PROGRAMA	PROYECTO R&D INDUSTRY (UNIVERSITY SUPPORT FOR RESEARCH AND DEVELOPMENT IN INDUSTRY)
OBJETIVOS	Sistematizar la transferencia de conocimiento desde la Universidad a la industria con el fin de incrementar el crecimiento económico.
PÚBLICO OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> o Profesores universitarios. o Pymes de los sectores de medioambiente, energía, fuentes de energía alternativas, utilización de los recursos hídricos, etc. que, debido a sus escasos recursos, encuentran mayores dificultades para formalizar las colaboraciones clásicas con la Universidad. o Agentes dinamizadores del entorno socioeconómico valenciano.
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> o Fortalecimiento de la cooperación universidad-empresa en los sectores del proyecto. o Establecimiento de una plataforma internacional. o Realización de un informe sobre la situación de las empresas en temas de I+D+i.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Identificación y selección de empresas del proyecto. o Organización de reuniones de trabajo entre los socios. o Promoción de desayunos de investigación. o Recogida de datos sobre empresas seleccionadas en temas de I+D+i. o Convocatoria de premios para profesores universitarios emprendedores. o Jornada de presentación de resultados del proyecto.
EN COLABORACIÓN CON	IMPIVA de la Generalitat Valenciana.

PROGRAMA	CUALINNOVA
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mejorar la cualificación de los universitarios en el ámbito de la innovación. ○ Ayudar a mejorar los procesos de innovación en las empresas. ○ Mejorar la transferencia, utilización y absorción por parte de la sociedad de los conocimientos y resultados de I+D generados por el sistema público. ○ Generalizar la innovación como estrategia de cooperación universidad-empresa.
PÚBLICO OBJETIVO	<ul style="list-style-type: none"> ○ Titulados universitarios. ○ Profesionales de empresas relacionados con el área de innovación.
RESULTADOS	100 estudiantes universitarios formados específicamente en gestión de la innovación que vean reforzada su capacidad de incorporación al sistema productivo y que faciliten la sistematización de la innovación en las pymes valencianas.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Diseño y realización del curso <i>on-line</i> de gestores de la innovación con una duración de 100 horas. ○ Actividades de difusión del programa. ○ Seguimiento del programa. ○ Evaluación de los resultados.

MARKETING Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES

LA ORGANIZACIÓN DE CONGRESOS, SEMINARIOS Y CONFERENCIAS, NACIONALES E INTERNACIONALES, ASÍ COMO LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS DE LA SEDE DE ADEIT ES EL PRINCIPAL OBJETIVO DE ESTE DEPARTAMENTO. ADEMÁS, EL DEPARTAMENTO DE MARKETING Y ORGANIZACIÓN DE ACTIVIDADES OFRECE APOYO, ASISTENCIA Y ASESORAMIENTO EN EL PROTOCOLO DE TODOS LOS ACTOS Y REUNIONES INSTITUCIONALES.

PROGRAMA	ORGANIZACIÓN Y GESTIÓN DE CONGRESOS Y SEMINARIOS
OBJETIVOS	Gestión integral o parcial de congresos y seminarios tanto internacionales como nacionales.
PÚBLICO OBJETIVO	Profesores y catedráticos universitarios así como, en menor medida, profesionales de los diferentes ámbitos de conocimiento de los congresos.
RESULTADOS	<p>Favorecer el avance científico de las diferentes áreas de conocimiento así como propiciar el intercambio de experiencias y conocimiento entre profesores y catedráticos de diferentes universidades y profesionales a través de los siguientes congresos para 2012/13:</p> <p>DEL 24 AL 26 DE OCTUBRE DE 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 2012 International Conference on Analog VLSI Circuits (Formerly : Analog VLSI Workshop). Organiza: Universitat de València, Universidad Politécnica de Valencia, Institute of Electrical Engineers of Japan, Analog Devices, Inc. <p>DEL 7 AL 9 DE NOVIEMBRE DE 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ I Congreso Nacional de Científicos Emprendedores Organiza: Universitat de València. <p>14 DE DICIEMBRE 2012</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ XII Congreso Multimodalidad ADIRM y 3ª reunión clínica CVREMOD. Visión Integral de la Imagen Cardiovascular: un futuro actual. Organiza: Asociación para el Desarrollo y la Investigación en la Resonancia Magnética CDIT Conorcio CENIT-cvREMOD <p>DEL 17 AL 18 DE ENERO DE 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ VIII Congreso de la Asociación Española para la Economía Energética. Organiza: Asociación Española para la Economía Energética (AEEE). <p>DEL 13 AL 15 DE FEBRERO DE 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Contrast-Enhanced Biomedical Imaging 14th Conference on Contrast Agents and Multimodal Cellular and Molecular Imaging. Organiza: European Magnetic Resonance Forum (EMRF). <p>13-14 DE FEBRERO DE 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 4rd Workshop on Energy Markets Organiza: Cátedra de Finanzas del Banco de Santander Valencia.

	<p>DEL 20 AL 22 DE MARZO DE 2023</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 3rd Iberian Gravitational Wave Meeting Organiza: the Relativistic Astrophysics Group of the Universitat de València (Spain). ○ Olimpiada de Economía 2013 Organiza: Asociación Olimpiada Española de Economía <p>DEL 9-13 DE JULIO DE 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ 17th Conference European Association for Education and Research in the Commercial Distribution (EAERCD) Conference 2013 Organiza: Departamento de Comercialización e Investigación de Mercados, Facultad de Economía. Universitat de València. <p>5 Y 6 DE SEPTIEMBRE 2013</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Workshop Eufin 2013 Organiza: Departamento de Contabilidad. Facultad de Economía. Universitat de València.
<p>ACTIVIDADES</p>	<p>Se ofrecerá soporte logístico y organizativo a los miembros de la Universitat de València con responsabilidad de organizar congresos, seminarios, jornada que se desarrollen en el marco de la Universitat de València, avalado por una amplia experiencia profesional y profesionalidad de su equipo de trabajo.</p> <p>Se ofrece un servicio integral que incluye los siguientes puntos:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Asesoramiento presupuestario y financiero <ul style="list-style-type: none"> • Realización del primer borrador del presupuesto de gastos: primeras propuestas de los distintos proveedores de los servicios a contratar. • Tramitación de las facturas de proveedores. • Gestión de patrocinios y subvenciones, presentación, liquidación y facturación y cobro. • Gestión de las inscripciones, los medios de pago a través de TPV virtual y transferencia bancaria. • Gestión presupuestaria a lo largo del congreso. • Balance y liquidación del congreso. 2. Secretaría Técnica <ul style="list-style-type: none"> • Búsqueda, gestión y coordinación de todos los proveedores del congreso <ul style="list-style-type: none"> - Diseño gráfico (logo congreso, banner web, folleto, póster, pancarta, tótem, libro abstract, acreditación, etc.). - Restauración (coffees, comidas, cenas, etc.). - Viajes y hoteles (bloqueo de hoteles, gestión de alojamiento y tramitación de viajes ponentes). - Transporte. - Merchandising (bolsa, carpeta, usb,

	<p>bolígrafos, regalos, etc.).</p> <ul style="list-style-type: none"> - Imprenta (libro de abstracts, acreditaciones, diplomas, folletos, etc). - Información turística y guías. <ul style="list-style-type: none"> • Colaboración en el programa de actividades y el programa social (cena de gala, actuaciones, visitas turísticas...). • Promoción del progreso, colaboración en la difusión del mismo a través de <i>emailing</i>, material publicitario, organización del protocolo en acto de inauguración y clausura, etc. • Difusión del congreso a los medios de comunicación (notas de prensa, convocatoria y seguimiento de medios, etc.). • Sistema de gestión de inscripciones <i>on line</i>. • Gestión de ponentes, viaje, hotel, material, pago de honorarios. • Coordinación del personal de apoyo. • Coordinación de instalaciones tanto si el congreso se realiza en instalaciones de ADEIT como si se lleva a cabo en otra sede. <ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinación de todos los espacios docentes y sus medios técnicos 2. Señalización de las instalaciones 3. Preparación de la sede. • Atención personalizada a los asistentes del congreso, recepción y entrega de material a los congresistas, resolución de problemas y de cuestiones administrativas. <p>3. Secretaría Científica</p> <p>4. Portal web de gestión de congresos incluyendo la secretaría científica</p> <p>Además, en 2012/13 se trabajará para dar a conocer activamente entre la comunidad universitaria el servicio de gestión de congresos que ofrece ADEIT. Para ello, se prevé la edición de un folleto con toda la información así como la organización de visitas comerciales.</p>
--	---

PROGRAMA	CÁTEDRA DE FINANZAS INTERNACIONALES
OBJETIVOS	Realización de actividades formativas, culturales, de investigación y de extensión universitaria orientadas hacia la mejora permanente del conocimiento en el ámbito de las finanzas, en general, y de las finanzas internacionales en particular.
PÚBLICO OBJETIVO	Estudiantes, titulados y personal docente e investigador del área de Economía.
RESULTADOS	Aumentar el conocimiento y la difusión de las finanzas internacionales entre la comunidad universitaria y entre la sociedad en general.

ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Organización y el desarrollo de actividades formativas tales como ciclos, cursos, seminarios, jornadas, conferencias y cine forums que permitan abordar el estudio de las finanzas desde diversos puntos de vista, contando para ello con la participación de académicos, investigadores y profesionales de los diferentes sectores implicados. ○ También se pretende apoyar, en su caso, la publicación de artículos, monografías, capítulos de libro y libros sobre los temas relacionados con la Cátedra, así como desarrollar actividades culturales y de difusión de las actividades llevadas a cabo por la Cátedra. <p>Concretamente, se organizarán las siguientes conferencias:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ M. Fátima de la Fuente del Moral, catedrática del Departamento de Economía Financiera y Contabilidad. Universidad Complutense Madrid. "¿Es posible salir de la crisis económica manteniendo el estado del bienestar? La experiencia de Finlandia en los años noventa". ○ Philipp Bagus, Profesor de Economía en la Universidad Rey Juan Carlos de Madrid. Título previsto: "La tragedia del euro". ○ Eliseo Navarro, Catedrático de Economía Financiera de la Universidad de Alcalá de Henares. "Índices de volatilidad de renta fija en el corto y en el largo plazo". ○ Miguel Ángel Martínez, Universidad del País Vasco. "El papel de la liquidez en los modelos de valoración". ○ David Veredas, Universidad Libre de Bruselas, Bélgica. Seminario sobre Econometría Financiera. <p>Además se organizarán los siguientes seminarios, jornadas y cursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Seminario sobre "La reestructuración del sector financiero". ○ Seminarios con Servicios de Estudios de instituciones y supervisores financieros. ○ 4th Research Workshop on Energy Markets ○ Jornada en el Día Mundial del Ahorro ○ III Jornada sobre intercambio de experiencias de innovación educativa en Finanzas. ○ Curso de estadística no paramétrica.
--------------------	---

PROGRAMA	GESTIÓN DE ESPACIOS DEL EDIFICIO DE ADEIT
OBJETIVOS	Gestión y comercialización de los espacios del edificio y coordinación de las actividades internas y propias de ADEIT.
PÚBLICO OBJETIVO	Comunidad universitaria, empresas e instituciones.
RESULTADOS	Aumentar el conocimiento de ADEIT como sede para la organización de eventos y actividades.

ACTIVIDADES	<p>Además de la gestión de los espacios contratados y el asesoramiento técnico a cada una de las actividades desarrolladas en el edificio, se continuará con la campaña de difusión de los espacios que ya se inició a principios del año 2012. Se llevarán a cabo las siguientes actuaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Presencia en las webs especializadas en espacios de reuniones, como EventoClic, EventoPlus, Eventplanner. ○ Desarrollo de una nueva web de espacios de ADEIT. ○ Diseño de una nueva campaña de difusión a través de correo electrónico a agencias, OPCS y empresas. ○ Visitas comerciales a OPCS y agencias. ○ Visitas a potenciales clientes finales. ○ Obtención de nuevos acuerdos estables de alquiler de espacios con clientes finales y OPCS mediante la firma de convenios de colaboración. ○ Asistencia a ferias relacionadas con turismo o reuniones.
--------------------	---

PROGRAMA	MARKETING- CAMPAÑA DE DIFUSIÓN DEL POSTGRADO
OBJETIVOS	Planificación y realización de la campaña de postgrado 2013/2014.
PÚBLICO OBJETIVO	Recién titulados interesados en ampliar su formación para su próxima inserción en el mercado laboral, profesionales interesados en mejorar su formación o adquirir una mayor especialización en sus competencias profesionales.
RESULTADOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Dar a conocer la nueva oferta de postgrado de la Universitat de València. ○ Lograr mayor notoriedad en el mercado a nivel institucional. ○ Conseguir una mayor atracción de tráfico a la web de postgrado aumentando el número de contactos. ○ Lograr una mayor cobertura del público objetivo.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> ○ Colaboración en el diseño de la campaña y de la imagen de marca de la campaña. ○ Elección de los soportes de difusión. ○ Seguimiento de las actuaciones desarrolladas.

4 SERVICIOS DE APOYO

ADEMÁS DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA EN LAS PRINCIPALES ÁREAS DE ACTUACIÓN MENCIONADAS, EXISTEN UNA SERIE DE SERVICIOS TRANSVERSALES QUE TIENEN COMO OBJETIVO PRESTAR APOYO A LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS EN LOS QUE SE ESTRUCTURA LA ORGANIZACIÓN DE ADEIT. SON LOS SIGUIENTES:

PROGRAMA	CONTABILIDAD
OBJETIVOS	Gestión económico-financiera y administrativa de ADEIT.
PÚBLICO OBJETIVO	Usuarios internos y externos de la información financiera.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Confección del presupuesto. o Contabilidad de las distintas operaciones económicas. o Información y asesoramiento a los distintos departamentos y órganos en materia económico financiera. o Emisión y recepción de facturas. o Gestión de cobros y pagos. o Seguimiento de proyectos y presupuestos. o Control de la Tesorería. o Preparación y liquidación de impuestos y cargas sociales. o Control de la ejecución y liquidación del presupuesto. o Cierre de las cuentas anuales. o Colaboración con entidades auditoras.

PROGRAMA	SECRETARÍA TÉCNICA
OBJETIVOS	Informar, asesorar y dar asistencia legal sobre aspectos ordinarios de ADEIT.
PÚBLICO OBJETIVO	Protectorado de Fundaciones de la Comunitat Valenciana, patronos, empresas y entidades y personal de ADEIT.
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Secretaría del Patronato Preparación de las reuniones del Patronato, redacción de actas y acuerdos, tramitaciones ante el Protectorado de Fundaciones, altas y bajas de patronos y tramitación de los pagos de las aportaciones económicas al Patronato. o Secretaría Técnica Dentro de este apartado destaca el apoyo a los departamentos en la elaboración y revisión de convenios y contratos, emisión de certificaciones, tramitaciones administrativas, elaboración de documentos y emisión de informes, control y seguimiento de avales y consulta del BOE y el DOCV así como en cuestiones relativas al personal (seguimiento de las contrataciones, revisión de contratos laborales, consultas laborales, control de vacaciones y

	elaboración del calendario laboral). Además, se lleva a cabo la gestión del registro de convenios y contratos, la custodia de libros y de documentos oficiales.
--	---

PROGRAMA	SISTEMAS Y MANTENIMIENTO
OBJETIVOS	Proponer soluciones sobre los sistemas de información y gestión que dispone ADEIT. Lograr un mantenimiento de las instalaciones y del edificio, siguiendo estándares de calidad.
PÚBLICO OBJETIVO	Departamentos y personal de ADEIT y clientes de espacios del edificio.
ACCIONES	<ul style="list-style-type: none"> o Mejora del sistema integral de gestión de la Fundación Universidad-Empresa, SIGUE, ampliando a nuevas áreas de trabajo o adaptándose a las nuevas especificaciones. o Mantenimiento y adecuación a las especificaciones solicitadas de las aulas informáticas del edificio. o Mantenimiento de las instalaciones de la sede. o Implementación un plan de reducción de costes, ajustando los costes, racionalizando el consumo, reciclando materiales y optimizando los recursos, sin perder de vista el confort en sus instalaciones. o Adecuación de los espacios del edificio para la realización de actividades (eventos, seminarios o congresos) que se desarrollen en el edificio.

PROGRAMA	INFORMACIÓN Y DOCUMENTACIÓN
OBJETIVOS	Informar y difundir toda la oferta de programas que gestiona ADEIT, ya sean cursos de postgrado y de especialización propios y oficiales de la Universitat de València, prácticas formativas en empresas, becas Leonardo, acciones para el empleo o cualquier otra actividad promovida por ADEIT.
PÚBLICO OBJETIVO	Conjunto de usuarios de ADEIT (comunidad universitaria y empresas, principalmente).
ACTIVIDADES	<ul style="list-style-type: none"> o Informar de las actividades, tanto presencial como telefónicamente o a través de Internet. o Facilitar la inscripción a los diferentes programas. o Entrega de materiales. o Recogida de formularios. o Comprobación de documentación. o Registro de documentos en la base de datos. o Coordinación de la participación en ferias. o Canalización y distribución de llamadas. o Gestión de correspondencia o Digitalización de documentos.

PROGRAMA	COMUNICACIÓN Y PRENSA
OBJETIVOS	<ul style="list-style-type: none"> ○ Mejorar la proyección social de ADEIT por medio de la difusión de sus actividades y programas. ○ Optimizar la comunicación externa e interna en el área de la cooperación-empresa. ○ Aumentar el conocimiento de la sociedad en general sobre ADEIT, sus funciones y las actividades que desarrolla. ○ Ofrecer, bajo la coordinación del Vicerrectorado de Comunicación y Relaciones Institucionales, una visión coordinada y unificada de la Universitat de València, ofreciendo una imagen de marca sólida y fuerte. ○ Mejorar los instrumentos de comunicación existentes y el sistema de trabajo. ○ Incrementar el número de personas que, periódicamente, recibe información de ADEIT a través de diferentes medios.
PÚBLICO OBJETIVO	Medios de comunicación, comunidad universitaria y empresas.
ACTIVIDADES QUE SE DESARROLLARÁN	<ul style="list-style-type: none"> ○ Puesta en marcha de la nueva página web de ADEIT. <ul style="list-style-type: none"> - Redacción y coordinación de los contenidos de la web. - Creación de un nuevo <i>newsletter</i> estrictamente digital. ○ Diseño de campañas de comunicación específicas para diferentes programas y actividades. ○ Redacción de noticias y newsletter (se prevé la elaboración de 150 noticias y edición de una treintena de nuevos números del newsletter NOTÍCIES durante 12/13). ○ Relación con medios de comunicación. Organización de ruedas de prensa y envío de notas de prensa y convocatorias a los principales medios de comunicación sobre las acciones realizadas. ○ Dinamización de la actividad de ADEIT en redes sociales. ○ Diseño e implantación de una campaña de captación de nuevos suscriptores para el nuevo newsletter y para redes sociales. ○ Documentación y preparación de ponencias, intervenciones y documentación para diferentes actos. ○ Corrección y traducción de textos al valenciano. ○ Archivo del material fotográfico.



anys
promovent la cooperació
universitat-empresa





2. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A EMPLEAR POR LA ENTIDAD. EJERCICIO ECONÓMICO 2012-2013

Gastos/Inversiones	Formación de postgrado	Transferencia para la innovación	Prácticas en empresas	Teleformación. Programas europeos	Empleo y Emprendim.	Formación Continua y a Medida	Marketing y organización actividades	Total actividades	No imputados a las actividades	TOTAL (euros)
Gastos por ayudas y otros										
a) Ayudas monetarias	84.000		154.000	944.000	547.000		8.000	1.737.000		1.737.000
b) Ayudas no monetarias										
c) Gastos por colaboraciones y órganos de gobierno.									4.000	4.000
Aprovisionamientos										
Gastos de Personal	330.000	115.000	275.000	270.000	198.000	59.000	158.000	1.405.000	655.000	2.060.000
Otros gastos de la actividad	2.851.000	21.000	38.000	58.000	98.000	424.000	600.000	4.090.000	463.000	4.553.000
Amortización del Inmovilizado	124.000	1.000	32.000	42.000	17.000		80.000	296.000	11.000	307.000
Gastos Financieros									23.000	23.000
Variaciones de valor razonable en instrumentos financieros										
Diferencias de cambio										
Deterioro y resultado por enajenaciones de instrumentos financ.										
Impuestos sobre beneficios										
Subtotal gastos	3.389.000	137.000	499.000	1.314.000	860.000	483.000	846.000	7.528.000	1.156.000	8.684.000
Adquisiciones de Inmovilizado									60.000	60.000
Cancelación deuda no comercial									184.000	184.000
Subtotal inversiones									244.000	244.000
TOTAL RECURSOS EMPLEADOS	3.389.000	137.000	499.000	1.314.000	860.000	483.000	846.000	7.528.000	1.400.000	8.928.000

**3. PREVISIÓN DE RECURSOS ECONÓMICOS A OBTENER POR LA ENTIDAD.
EJERCICIO ECONÓMICO 2012-2013**

3.1) Previsión de ingresos a obtener por la entidad

INGRESOS	Importe Total (euros)
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	110.000
Ventas y prestaciones de servicios de las actividades propias	5.010.000
Ingresos ordinarios de las actividades mercantiles	
Subvenciones del sector público	2.865.000
Aportaciones privadas	863.000
Otros tipos de ingresos	
TOTAL INGRESOS PREVISTOS	8.848.000

3.2) Previsión de otros recursos económicos a obtener por la entidad

OTROS RECURSOS	Importe Total (euros)
Deudas contraídas	
Aportación de Fundadores y Asociados	80.000
Otras obligaciones financieras asumidas	
TOTAL OTROS RECURSOS PREVISTOS	80.000

